



Gemeinde Büttenhardt

Stellenbeschreibung Finanzverwalter/in

Bezeichnung der Stelle

Finanzverwalter/in

Anforderungsprofil

- KV-Abschluss oder gleichwertige Ausbildung; Buchhaltungserfahrung wird vorausgesetzt
- hohe Selbstständigkeit

Ziel der Stelle

Führung der Gemeindebuchhaltung inkl. Jahresabschluss und Budget

Aufgaben

- Führung der Gemeindebuchhaltung inkl. Jahresabschluss und Budget gemäss den Bestimmungen von HRM2
- Rechnungstellung für Gebühren, Kostenanteile, etc.
- Lohnabrechnungen für das Gemeindepersonal inkl. Meldungen an Versicherungen und Erstellung Lohnausweise
- Meldungen über Sozialhilfeausgaben an das kant. Sozialamt (4x jährlich)
- Auskunftserteilung Bereich Finanzen
- Zahlungsverkehr
- Debitorenkontrolle
- Teilnahme an Sitzungen der Rechnungsprüfungskommission

Der/die Stelleninhaber/in ist unterstellt

Gemeindepräsident/in und Finanzreferent/in